**网上报名注册通知**

**尊敬的学员：**

 请您登陆“深圳房地产和物业管理进修学院”网站：[www.pmedu.com](http://www.pmedu.com)，并按如下步骤注册您的学员信息。该学员信息涉及您后续的学习、考核及证书的制作，请认真阅读。

 1、登陆学院网站:[www.pmedu.com](http://www.pmedu.com)（可选择任意浏览器，如果是IE浏览器7.0以下低版本，可能会造成页面显示不正常的现象，但不影响报名。）

 2、首页标题栏中间点击：**会员中心**（如下图所示）；另外还可以点击顶部的：会员登录、免费注册进入。



 3、首次登陆请直接点击：**马上去注册**（如下图所示）或者网站顶部的免费注册按钮，进入注册会员界面请一定选择**个人注册**再进行操作。2016年前已注册过的学员请直接在“手机号码”栏内输入身份证号码，并在“密码”栏内输入正确的密码（自己注册时设定的密码，或初始码123456，或身份证后六位数字），即可直接登录。

 4、进入学员注册界面后，新注册用户只能使用手机号码注册，**带\*号**的内容**为必填内容**，填写完成后点击“**立即注册**”即可。



#  5、注册完成后，点击会员登录，登录已经注册的账号和密码。请您点击“**我要报名**”按钮--进入报名培训班课程列表。 选择“项目经理”，选择“物业管理项目经理培训班（顺德23年一期）

”点击后面的**在线报名**。（下图为参照图例，请核实培训班名称后进行报名）

 

 6、点击下图中的“**立即报名**”按钮，会立马弹出一个友情提示“**基本资料信息不完善，请完善后再报名**”，该页面停留2秒后会自动跳转到完善资料页面。



 7、在跳转的完善资料页面即“**我的资料**”里面，带\*号的内容为必填内容，填写完毕后点击保存，会自动跳转到缴费页面。

 **注意：学员顺利结业后，证书中如姓名、工作单位、邮寄地址等信息均来自学员注册信息，请学员认真填写并核对个人资料。**



1. 填写完报名必备资料后，跳转的发票内容填写页面及缴费页面：

 **发票信息请选择个人发票直接提交报名，开课后会统一收集发票信息开具增值税发票。缴费请转账至顺德物协（已转账的同学请勿重复缴费）。**



 9、**报名成功**（第8步完成即报名成功）请登陆报名网站（已报名培训--操作栏内出现档案卡），点击**打印学员档案卡**。并将三张两寸**蓝底**彩照和身份证复印件**正面**贴在档案卡规定处，开班当天交于班主任。



**会员中心各列表解释：**

**订单记录：**点击后可查看到最近购买的培训课程记录，是已付款模式还是未付款模式；

**已报名培训：**缴费完成并审核后，可看到所报名培训班的报名表以及档案卡，点击即可进入打印界面；

**我要考试：**学员考试区域，只有上课老师通知可以考试后方可进行考试；

**查询成绩：**查询考试完成后的得分；

**证书查询：**学员获取证书后，可再次查询该证书的编号。

10、**特别注意事项：**

制证统一要求,证书需要贴三张二寸蓝底照片，身份证正面复印件一张！

**如遇到问题切勿重新注册！！！**

请第一时间联系老师0755-82562009。